

PROVINCIA DE BUENOS AIRES
DIRECCION GRAL. DE CULTURA Y EDUCACIÓN
DIRECCION DE EDUCACION SUPERIOR
INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACION DOCENTE
Y TÉCNICO N° 55
DISTRITO ESCOBAR



Estrada y Belgrano
Belén de Escobar

Tel: (03488) 42.23.54
isfd55escobar@abc.gob.ar

Escobar, 15 de mayo de 2026

Ref.: Convocatoria a pruebas de selección para la cobertura N°01-26

A Secretaría de Asuntos Docentes de Escobar

Pf. Clara Quiroga

S _____ / _____ D

De nuestra mayor consideración:

La Dirección del Instituto Superior de Formación Docente y Técnica N° 55, en el marco de la Resolución N° 6179/25, solicita a Ud. la difusión de la convocatoria a pruebas de selección por evaluación de títulos, antecedentes y oposición para la cobertura del siguiente cargo :

Cargo	Situación de revista	Turno	Horario
Preceptor	Suplente (hasta 31/8/26)	Vespertino	De lunes a viernes de 17.30 a 22.00

Importante: Este concurso tendrá validez por 36 meses

COMISIONES EVALUADORAS

Comisión Evaluadora:

MIEMBROS TITULARES	MIEMBROS SUPLENTE
Regente María Inés Riopedre	Directora Patricia Quejjas
Preceptor Mónica Bissio	Preceptor Mariano Coyette
Profesora María Luján Graciano	Profesora Mariana Lloberas
Profesora Silvina Descalzo	Profesora Julieta Staffa
Estudiante Evelyn Rutz Berguñan	Estudiante Luna Ailen Brito

CRONOGRAMA DE ACCIONES

Acción	Fecha
Difusión	18 al 22 de mayo 2026
Inscripción por medio del mail isfd55escobar@abc.gob.ar	18 al 23 de mayo 2026
Recusaciones y excusaciones	26 al 28 de mayo de 2026
Notificación del Listado A o B o de que no reúne los requisitos	A confirmar
Entrega de propuesta pedagógica	A confirmar
Tratamiento de propuestas pedagógicas en la comisión evaluadora	A confirmar
Notificación de puntaje de propuesta pedagógica y notificación de temas de la clase pública	A confirmar

INSTRUCTIVO PARA LA INSCRIPCIÓN Y PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

La inscripción y la presentación de la documentación requerida se realizará exclusivamente en formato digital a través del correo institucional: isfd55escobar@abc.gob.ar. Para garantizar la correcta recepción de su postulación, solicitamos leer atentamente los siguientes pasos:

PASO 1: Preparación de la Documentación

El o la aspirante deberá digitalizar y unificar toda su documentación en un ÚNICO ARCHIVO PDF. El orden estricto de presentación dentro del archivo debe ser el siguiente:

- Formulario 1 (F1): Planilla de Inscripción - Declaración Jurada (Completa y firmada).
- Formulario 2 (F2): Declaración Jurada de Antecedentes (Completa en todos sus apartados 2.1, 2.2, 2.3 y 2.4, y firmada).
- Probanzas: Copias legibles de la documentación (Incluir copia de DNI y Oblea 108 A Superior vigente que respalden lo declarado, si correspondiera).

PASO 2: Nomenclatura y tamaño del Archivo

Nombre del archivo: El documento PDF debe nombrarse obligatoriamente con el siguiente formato: Apellido_Nombre_Convocatoria.pdf (Ejemplo: Perez_Juan_05-2026.pdf). Tenga en cuenta que será notificado al correo electrónico desde el cual usted realiza la entrega de la documentación.

IMPORTANTE: Se desestimará sin excepción cualquier entrega que no cumpla con las condiciones de formato indicadas en este instructivo, así como aquellas postulaciones enviadas por otras vías no autorizadas o ingresadas fuera de los plazos establecidos en la convocatoria.

- ✓ Se sugiere, ante dudas, consultar al Tribunal Descentralizado de Región 11 sobre habilitación e incumbencia de titulaciones para el área y el nivel.
- ✓ En <https://isfd55-bue.infed.edu.ar/sitio/docentes/> encontrará la normativa correspondiente.
- ✓ Se invita a los gremios docentes a acompañar el seguimiento de las coberturas.